

校務支援システム

(2019) 年度 四條畷市 ICT・IoT 化推進ロードマップ 個票

| | | | | | | | | | | | |
|---------------|---|---------------------------------|----------------|--|---------------|---|-----|---|-----|--|-----|
| 番号 | 1 | 事業名称 | ICTを活用した校務の効率化 | | 担当部課 | 教育部教育総務課 | | | | | |
| | | | 実施責任者 | 教育総務課長 板谷 | | | | | | | |
| 事業概要 | 教員ごと個々に管理している学籍、出欠、成績等の情報をシステム化することで校務の効率化、標準化を図り、生み出した時間を教育の質の向上に充てる。 | | | | 担当者 | 教育総務課 古市 | | | | | |
| | | | | | 指針の重点目標 | 子育て・教育現場への積極的なICT活用 | | | | | |
| 現状 | 現在、児童生徒の成績処理や在籍管理、その他事務作業等は、校務用PCとつながる共有サーバーのフォルダに保存し、Excel等で作成、管理しているが、これらの情報連携がないため作業効率が悪く、加えて、指導要録や通知表等の諸表簿の作成がほとんど手書きであり、多くの時間を要している。 このシステムを導入することにより、作業時間が大幅に軽減され、本務である児童生徒との関わりや教材研究等に時間を充てることができる。 | | | | | | | | | | |
| 重要目標達成指標【KGI】 | 話し合う活動を通じて、考えを深めたり、広げたりすることができていると答えた児童・生徒の割合（教育の質の向上） | | | | 重要業績評価指標【KPI】 | 教員1人あたりの業務削減時間数（年間平均） | | | | | |
| 年度 | | R1 (2019) | | R2 (2020) | | R3 (2021) | | R4 (2022) | | R5 (2023) | |
| 目標値 | 進捗 | | | 統合型校務支援システムの導入及び操作研修の実施 | | 学校教員との情報交換の実施 | | 学校教員との情報交換の実施 | | 学校教員との情報交換の実施 | |
| | 実績 | | | 業務時間 (小) 年平均60時間削減 (中) 年平均110時間削減 | | KPI 教員1人あたり業務削減時間数 (小) 年平均72時間削減 (中) 年平均132時間削減 KGI 話し合う活動を通じて、考えを深めたり、広げたりすることができていると答えた児童・生徒の割合 78% | | KPI 教員1人あたり業務削減時間数 (小) 年平均86時間削減 (中) 年平均158時間削減 KGI 話し合う活動を通じて、考えを深めたり、広げたりすることができていると答えた児童・生徒の割合 80% | | KPI 教員1人あたり業務削減時間数 (小) 月平均104時間削減 (中) 月平均190時間削減 KGI 話し合う活動を通じて、考えを深めたり、広げたりすることができていると答えた児童・生徒の割合 82% | |
| 実績値 | 進捗 | | | | | | | | | | |
| | 実績 | | | | | | | | | | |
| 実施項目 | 1 | モデル導入校（小中各1校）を対象とした導入効果検証及び予算要求 | | ⇔ | | | | | | | |
| | 2 | 導入業務委託及び教員への操作研修を経て本稼働 | | ⇔ | | | | | | | |
| | 3 | 効果検証 | | ⇔ | | | | | | | |
| 計画 | ⇔ | | | | | | | | | | |
| 実績 | ⇔ | | | | | | | | | | |
| 事業費見込（千円） | | 予算額 | 決算額 | 予算額 | 決算額 | 予算額 | 決算額 | 予算額 | 決算額 | 予算額 | 決算額 |
| | | | | 21,700千円(システム構築費) + 4,670千円(導入に係るハードウェア及び設定委託費用) | | | | | | | |
| 期待される効果 | <ul style="list-style-type: none"> データの一元管理、集計の自動化により、事務処理にかかる時間を短縮し、教員の本来業務である児童生徒と向き合う時間が確保できる。 蓄積したデータを学校経営の改善や指導の充実に役立てることで教育の質の向上が見込める。 | | | | | | | | | | |
| 備考（実績等） | | | | | | | | | | | |
| 進捗評価 | 第1 | 第2 | 第3 | 第4 | 評価理由 | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| 実績評価 | 上半期 | | 下半期 | | 評価理由 | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |

保育所等入所システム

(2019) 年度 四條畷市 ICT・IoT 化推進ロードマップ 個票

| 番号 | 2 | 事業名称 | ICTを活用した保育施設等入所事業 | | 担当部課 | 子ども未来部 子ども政策課 | | | | |
|---------------|---|--|------------------------|------------------------|----------------------------------|----------------------------------|-----|-------|-----|-------|
| | | | 実施責任者 | 子ども政策課長 中西 | 担当者 | 子ども政策課 瀬本、伊藤 | | | | |
| 事業概要 | 入所申請から結果通知に至る入所手続きに複数のシステムを導入し、業務の効率化と市民サービスの向上を図る | | | | 指針の重点目標 | 子育て・教育現場への積極的なICT活用 | | | | |
| | | | | | ア-① | | | | | |
| 現状 | 入所申請は窓口で紙による受付を行っているため、開庁時間内に来庁する負担がある。また、申請内容のデータ入力や手作業による入所選考など、一度に処理する量が非常に多く、かなりの時間を要しているため、非効率となっているほか、選考結果の通知を発送するまでに時間がかかっている。 | | | | | | | | | |
| 重要目標達成指標【KGI】 | サービス利用者の満足度（市民サービスの向上） | | | 重要業績評価指標【KPI】 | 入所申請の電子申請率 | | | | | |
| 年度 | | R1 (2019) | R2 (2020) | R3 (2021) | R4 (2022) | R5 (2023) | | | | |
| 目標値 | 進捗 | 入所選考AI導入 | 電子申請システム等の導入方法の決定 | 電子申請システム等の導入検討・方法の決定 | 電子申請システム等の導入 | 電子申請の周知 | | | | |
| | 実績 | 入所選考AI導入 | 入所選考に係る業務時間690時間減（当初比） | 入所選考に係る業務時間690時間減（当初比） | KPI 電子申請率 20% KGI 利用者の満足度 50% | KPI 電子申請率 30% KGI 利用者の満足度 60% | | | | |
| 実績値 | 進捗 | | | | | | | | | |
| | 実績 | | | | | | | | | |
| 実施項目 | 1 | 入所選考AI導入の補助金申請、業務委託契約、トライアル、本導入、手作業での選考（検証）、電子申請システム等の導入方法検討 | ⇔ | | | | | | | |
| | 2 | 電子申請システム等の導入方法検討（先進事例研究）、基幹システム及び入所選考AI業者等との協議、調整 | ⇔ | | | | | | | |
| | 3 | 電子申請システム等の業務委託契約、システム構築、導入、基幹システム及び入所選考AI業者等との協議、調整 | ⇔ | | | | | | | |
| | 4 | 利用満足度アンケートの実施、システム改善等 | ⇔ | | | | | | | |
| 事業費見込（千円） | | 予算額 | 決算額 | 予算額 | 決算額 | 予算額 | 決算額 | 予算額 | 決算額 | |
| | | 15,125 | | 985 | | 2,441 | | 1,881 | | 1,881 |
| 期待される効果 | <ul style="list-style-type: none"> ・業務時間の短縮 ①入所選考AI導入【現状値2,950時間 ⇒ 目標値 2,260時間（▲690時間）】 ②電子申請システム等の導入【現状値2,950時間 ⇒ 目標値 1,400時間（▲1,550時間）】 ・電子申請システム等の導入により、入所申請がパソコンやスマートフォンから24時間可能となる。 ・電子申請システム等の導入により、入力等の事務作業の軽減につながる。 ・業務時間の短縮及び選考結果のシステム配信によって、保護者に迅速な通知を行うことができる。 | | | | | | | | | |
| 備考（実績等） | <ul style="list-style-type: none"> ・基幹システム（子ども・子育て支援システム）と入所選考AI、電子申請システム等が正確に連携できるかという不安な面がある。（現在、入所選考AIの実証実験の結果が悪く、調整中であるが、本導入の目的が立っていない状況にある。補助金交付のためには、事業が3月6日までに完了しておく必要がある。） ・電子申請システム等に関しては、まだ詳細が決まっていないため、現時点では連携にあたっての基幹システムの改修費の想定をすることができない。（入所選考AIは880万円かかっている。） ・申請のため来庁する必要がなくなっても、必要書類（就労証明書やマイナンバーカードの写しなど）の提出（郵送など）は必要である。 ・現在もワンストップサービスによる電子申請は可能だが、利用者がいないため、需要量が不明確である。また、議会から税金の二重投資と指摘される可能性が考えられる。 ・多様な保育ニーズがあるなか、対面することなく入所受付をすることで要望を聞く機会が減る可能性がある。（単純に申込書を受け付けているだけではなく、様々な家庭の事情の相談を聞き、希望に沿えるよう申込書類の修正、追記いただくなどしている。） | | | | | | | | | |
| 進捗評価 | 第1 | 第2 | 第3 | 第4 | 評価理由 | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| 実績評価 | 上半期 | 下半期 | 評価理由 | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

災害情報システム

(2019) 年度 四條畷市 I C T ・ I o T 化推進ロードマップ 個票

| | | | | | | | | | | | |
|---------------|---|--|---------------------------|--------------|---------------|---------------------------|-----|------------|-----|-----------------|-----|
| 番号 | 3 | 事業名称 | 統合型WebGISを活用した災害情報システムの導入 | | 担当部課 | 都市整備部危機管理課 | | | | | |
| | | | | | 実施責任者 | 都市整備部次長兼危機管理課長 大塚 | | | | | |
| | | | | | 担当者 | 危機管理課 山根木 | | | | | |
| 事業概要 | | 災害発生時における被害状況や避難所開設状況等、職員間で共有すべき情報や市民に提供すべき情報を迅速かつ効率的に収集・伝達するため、GIS機能を活用した地図情報システムと連携を図るとともに、職員の業務効率化の向上を目的とする。 | | | 指針の重点目標 | イ③ 情報化推進体制の構築及び事務効率化 | | | | | |
| 現状 | | 災害発生時には、被害状況を職員がスマホで撮影したものを事務所へ持ち帰りプリントをしたり、被害現場を白地図等へ落とし込む作業などで、災害時にもかかわらず、かなりの時間を要している。また、市民への情報提供にも電話での対応等になり、かなり非効率になっている。 | | | | | | | | | |
| 重要目標達成指標【KGI】 | | ・災害時における事務処理時間の削減 | | | 重要業績評価指標【KPI】 | ・災害時における事務処理時間の削減 | | | | | |
| 年度 | | R1 (2019) | | R2 (2020) | | R3 (2021) | | R4 (2022) | | R5 (2023) | |
| 目標値 | 進捗 | システム導入準備 | | 災害情報システム導入 | | 関係機関と協議 職員向け防災訓練の準備 | | 関係機関と協議 | | 市民へ通報等ができることを周知 | |
| | 実績 | システム導入に係る予算化 | | 災害情報システム操作研修 | | 市民向けホームページの構築 職員向け防災訓練 | | 平時の運用方法を策定 | | 平時の市民通報等に活用 | |
| 実績値 | 進捗 | | | | | | | | | | |
| | 実績 | | | | | | | | | | |
| 実施項目 | 計画 | 1 先進事例の情報収集及び他自治体への視察。本市の優先事項の洗い出し及びシステム仕様書への反映 | | ⇔ | | | | | | | |
| | 実績 | 2 災害情報システムの構築及び情報の収集・伝達の実証実験 | | ⇔ | | | | | | | |
| | | 3 市民向けホームページの構築・周知、関係機関との協議、職員向け防災訓練、平時における運用方法の策定・活用 | | | | ⇔ | | | | | |
| 事業費見込 (千円) | | 予算額 | 決算額 | 予算額 | 決算額 | 予算額 | 決算額 | 予算額 | 決算額 | 予算額 | 決算額 |
| | | | | 15,939 | | 2,800 | | 2,800 | | 2,800 | |
| 期待される効果 | 災害時における避難情報や被害情報が正確かつ迅速に把握ができ、地図情報システムと連携することにより、市内全体の各種状況把握をリアルタイム化が期待される。市民向けへのアプリ配信を行うことにより、市民が面的に状況把握することができる。また本システムをカスタマイズし、デジタルサイネージ等の活用により不特定多数への災害情報の提供が可能になる。 | | | | | | | | | | |
| 備考 (実績等) | | | | | | | | | | | |
| 進捗評価 | 第1 | 第2 | 第3 | 第4 | 評価理由 | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| 実績評価 | 上半期 | 下半期 | | | 評価理由 | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |